

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: ESH PRINS

BIG-registraties: 99050142025

Basisopleiding: ontwikkelingspsychologie

Persoonlijk e-mailadres: prins@psychologenpraktijk-triade.nl

AGB-code persoonlijk: 94003524

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologenpraktijk Triade K&J

E-mailadres: prins@psychologenpraktijk-triade.nl

KvK nummer: 92055109

Website: www.psychologenpraktijk-triade.nl

AGB-code praktijk: 94067998

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk. de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Diagnostiek, indicatiestelling en behandeling van cliënten met uiteenlopende psychische aandoeningen, variërend in complexiteit. Diagnose en behandeling op basis van psychologische methoden, zoals CGT, en inzichtversterkende gesprekken.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Jongeren en jong volwassenen tussen de 18 en 23 jaar kunnen bij mijn praktijk terecht voor diagnostiek en behandeling van verschillende klachten zoals; stemmingsklachten, angstklachten, traumaklachten, persoonlijkheid ontwikkelingsproblemen, emotieregulatie problemen, sociale problemen. Ook jongeren die 18 jaar zijn geworden tijdens een lopende psychologische behandeling in de Jeugd-GGZ kunnen bij mij terecht voor de voortzetting van de behandeling. Binnen mijn praktijk wordt elk mens als uniek gezien binnen de eigen unieke context wat inherent is aan de systeem

theoretische visie die in de praktijk als uitgangspunt wordt gebruikt. Dit betekent dat ouders, brussen, partners, andere betrokken hulpverleners, werk/opleiding, betrokken kunnen worden in de behandeling wanneer er overeenstemming met de cliënt is over de toegevoegde waarde daarvan. Naast de reguliere gesprekken kan ook gebruik gemaakt worden van eHealth programma's ter ondersteuning van de behandeling.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: E.S.H. Prins

BIG-registratienummer: 99050142025

Regiebehandelaar 2

Naam: P. Klokkenburg

BIG-registratienummer: 79063775025

Regiebehandelaar 3

Naam: K. Hollestelle

BIG-registratienummer: 09923468825

Medebehandelaar 1

Naam: G.G. van der Veen

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Stysteemtherapeutisch werker

Medebehandelaar 2

Naam: C. van Beek

BIG-registratienummer: 09021729301

Specifieke deskundigheid: Arts

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Triade psychotherapie (J. Wielemaker BIG-registratie 19915956225)

Triade volwassenen en ouderen (A.L. Vree BIG-registratie 19052470625)

Triade kind en jeugd (K. Hollestelle BIG-registratie 09923468825

G.G. van der Veen, systeemtherapeutisch werker

C. van Beek, BIG-registratie 09021729301 arts

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Voor elk traject is het vaste netwerk van collega's beschikbaar voor overleg en/of samenwerking. Multidisciplinair overleg (MDO) over diagnostiek en behandeladvies vindt structureel plaats. Ook vinden evaluaties van lopende trajecten in het MDO plaats waarin mogelijke afschaling of noodzakelijke opschaling meegenomen wordt.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

De praktijk is geopend en bereikbaar op werkdagen van 08.00 tot 17.30. Buiten kantoor tijden kan een bericht ingesproken worden op de voicemail welke dagelijks beluisterd en afgehandeld wordt. In geval er sprake is van een acute crisissituatie kunnen cliënten terecht bij de eigen dienstdoende huisarts of bij de HAP, door wie zo nodig de crisisdienst GGZ ingeschakeld kan worden. Cliënten worden hierover geïnformeerd.

Tijdens afwezigheid/vakantie wordt waarneming geregeld binnen het vaste netwerk. Gemaakte afspraken hierover worden duidelijk met de cliënten gecommuniceerd.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: de crisisdienst GGZ neemt alleen verzoeken van huisartsen aan.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

J. Wielemaker, Klinisch psycholoog (BIG 19915956225)

K. Hollestelle, GZ-psycholoog (BIG 09923468825)

A. Vree, GZ-psycholoog (BIG 19052470625)

P. Klokkenburg (BIG 79063775025)

P. Flipse, GZ-psycholoog (BIG 49009493525)

N. van de Wiel, Psychotherapeut (BIG 79065420316)

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

In de samenwerking tussen Triade K&J, Triade V&O en Triade psychotherapie wordt continue samen gezocht naar mogelijke verbeteringen in afstemming en vormgeving van ons zorgaanbod, naast kwaliteitsverbetering door o.a. visitatie (GZ-praktijkopleidingsplaatsen) en audit (kwaliteitscertificaten).

Op vakinhoudelijk vlak neem ik o.a. deel aan intervisiegroepen met enkele bovengenoemde deelnemers.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://psychologenpraktijk-triade.nl/kj/informatie/de-kosten/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.psynip.nl/uw-beroep/beroepsethiek/beroepscode/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Op onze website staat het volgende: "Wij doen ons uiterste best, om in samenwerking met u, het onderzoek en/of de behandeling zo goed mogelijk af te stemmen en uit te voeren. Elke stap in het traject van aanmelding tot afsluiting wordt met u overlegd. Toch kan het voorkomen dat u niet tevreden bent en u een klacht heeft over uw behandelaar. In eerste instantie is uw behandelaar de aangewezen persoon om het gesprek mee aan te gaan over uw klacht zodat u samen tot een oplossing kunt komen. Komt u er samen niet uit dan kan een collega-behandelaar bemiddelen en/of u kunt uw klacht indienen bij de geschillencommissie van het Nederlands Instituut voor Psychologen (NIP): www.psynip.nl"

Link naar website:

<https://www.psynip.nl/uw-beroep/tuchtrecht-en-klachten/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mw. K. Hollestelle

Dhr. P. Klokkenburg

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.psychologenpraktijk-triade.nl/kj/

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Aanmelden kan telefonisch of via de mail bij het secretariaat. Ik bel de cliënt terug voor een aanmeldgesprek. Daarin wordt een inschatting gemaakt of cliënt aan het juiste adres is. Zo niet dan wordt meegedacht over meer passende opties. Zo ja dan komt de cliënt op de wachtlijst en wordt zo snel als mogelijk uitgenodigd voor een intake. Voor de cliënten voor wie de lopende behandeling vanuit de Jeugdwet overgeheveld wordt naar de ZVW op hun 18e verjaardag is geen wachtlijst. De eerste afspraak wordt telefonisch in overleg gepland en via de mail bevestigd. Vanaf het intakegesprek is de regiebehandelaar ook de behandelaar voor het gehele traject van diagnostiek en behandeling tot en met afsluiting/doorverwijzing.

12b. Ik verwijs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Zowel telefonisch als via e-mail is het tijdens kantooruren altijd mogelijk voor de cliënt om contact te leggen. Wanneer ouders, partners, of andere derden contact zoeken zal hierover eerst overleg zijn met de cliënt. Er wordt niks gecommuniceerd met derden zonder toestemming van de cliënt.

Na intake/diagnostiek en MDO wordt een verslag gemaakt met een behandelvoorstel. Dit wordt met de cliënt doorgenomen en afgestemd tot een behandelovereenkomst door beiden ondertekend. De mate waarin en manier waarop naasten in het proces betrokken worden kan onderdeel zijn van de behandelovereenkomst. Indien cliënt akkoord, wordt de huisarts geïnformeerd over de behandelovereenkomst. Het verloop van de behandeling is met regelmaat onderwerp van gesprek, er wordt steeds afgestemd over te nemen stappen in het proces. Dit wordt vastgelegd in het dossier.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Zie hierboven. Daarnaast wordt een ROM lijst verstuurd op het moment dat client uitgenodigd is voor het eerste gesprek en nog eens na afsluiten.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Naast de voortdurende gezamenlijke afstemming is er een gepland evaluatiemoment halverwege de behandeling. Wanneer er andere hulpverleners betrokken zijn is dit het moment voor een "netwerkbijeenkomst". Het afrondende gesprek staat tevens in het teken van evaluatie van de behandeling en bestendiging van de op gang gekomen ontwikkelingen.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

De tevredenheid van de cliënt over het contact, de benadering en het behandeltraject wordt regelmatig in de sessies besproken naast de vaste evaluatie en eindevaluatie, en vastgelegd. De CQI/SDQ wordt gebruikt voor effectmeting.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: E.S.H. Prins

Plaats: Middelburg

Datum: 27-11-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja